

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของ (เทศบาลตำบลกองโพน)

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครง การ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่ (i๑ – i๓)	i๑ การปฏิบัติงาน หรือให้บริการของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	ประชาชนเข้ามาติดต่อ หน่วยงานราชการไม่ ทราบขั้นตอนส่วนมาก เป็นผู้สูงอายุ	๑.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ ๒.เผยแพร่แผนผัง ขั้นตอนข้อมูลลง เว็บไซต์ของ หน่วยงาน	จัดทำแผนผังขั้นตอนและ ระยะเวลา นำไป ประชาสัมพันธ์ยังจุด ให้บริการประชาชนพร้อม เผยแพร่ลงเว็บไซต์	แจ้งแต่ละส่วนงาน จัดทำคู่มือสำหรับ ประชาชนพร้อมจัดทำ แผนผังขั้นตอน และ ระยะเวลา ให้ผู้นำ ชุมชนประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ

๒. การใช้งบประมาณ (i๔ – i๖)	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานส่วนใหญ่มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดความคุ้มค่า	เจ้าหน้าที่ ทต.กอง โพน ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบกฎหมาย และใช้จ่ายงบประมาณตรงตามวัตถุประสงค์โครงการเป็นส่วนใหญ่	๑.เว็บไซต์ของหน่วยงาน เข้าชมเมนู ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ข่าวประชาสัมพันธ์ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหน่วยงานต้องเปิดเผยตามกฎหมาย	๑.มีการกำหนดแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างชัดเจน ๒.มีมาตรการตรวจสอบในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าเดินทาง	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ
๓. การใช้อำนาจ (i๗ – i๙)	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	หน่วยงานมีการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด กระบวนการเหล่านี้จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่โปร่งใส และปราศจากการซื้อขายตำแหน่งอย่างเด็ดขาด	๑.ต้องดำเนินการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักความรู้ ความสามารถ และความเท่าเทียม โดยไม่มีการจ่ายเงินได้สินบน ๒.พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อาวุโส ความประพฤติ และความเหมาะสมตามเกณฑ์	บุคลากรในองค์กรส่วนใหญ่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่ง และได้รับการประเมินผลอย่างเป็นธรรมรวมทั้ง ผู้บังคับบัญชาไม่สั่งการในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือเป็นธุระส่วนตัว และไม่เรียกรับสินบนในการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบถึงมาตรฐานและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่	๑.มีกระบวนการประเมินผลงานที่ชัดเจน เพื่อป้องกันการใช้ดุลยพินิจในทางมิชอบ ๒.เปิดเผยข้อมูลเกณฑ์การคัดเลือก คุณสมบัติผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานอย่างโปร่งใส ๓.ใช้ระบบกลุ่มหรือคณะกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ความรู้ อาวุโส และความเหมาะสม แทน	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	งานการเจ้าหน้าที่

			ของระบบราชการให้ มีความเป็นธรรม ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย		การใช้ดุลยพินิจของ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ๔.ประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญหรือของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)		
๔. การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ (i๑๐ – i๑๒)	i๑๐ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตาม ขั้นตอน/ แนว ปฏิบัติมากนัก้อย เพียงใด	บุคลากรยังไม่ทราบแนว ทางการปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ชัดเจน	ควรจัดทำใบยืม ครุภัณฑ์การยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการของ ทต.กอง โพน	จัดทำใบยืมครุภัณฑ์การยืม ทรัพย์สินเพื่อบุคลากรจะได้ ยืมทรัพย์สินของทาง ราชการได้อย่างถูกต้อง	เมื่อจัดทำใบยืม ครุภัณฑ์การยืม ทรัพย์สินเสร็จแล้ว แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ ทุกส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	กองคลัง
๕. การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต (i๑๓ – i๑๕)	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยของท่าน ให้ความสำคัญกับ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต มากน้อย เพียงใด	ผู้บริหารสูงสุดมีเจตจำนง ต่อต้านการทุจริต บริหารงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต	จัดทำประกาศ เรื่อง การแสดงเจตจำนง สุจริตด้านคุณธรรม และความโปร่งใสใน การบริหารงาน	ประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหาร ที่จะบริหารงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มี ความโปร่งใส ปราศจาก การทุจริต เพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารราชการ อัน จะก่อให้เกิดประโยชน์	๑.เจตจำนงในการ บริหารงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อ เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานและ สาธารณชนภายนอก เพื่อเป็นการแสดง ความตั้งใจ หรือคำมั่น ที่จะนำพาหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	งานการ เจ้าหน้าที่

				สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน และนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน พนักงานจ้าง ในสังกัด และร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมทั้งตอบสนองและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน	ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ๒.นโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานใน ฐานะเป็นหน่วยงานภาครัฐ กำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กร ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ๓.สื่อสารภายในหน่วยงาน จะส่งเสริมและพัฒนาช่องทางการสื่อสาร โดยนำเทคโนโลยีทันสมัยมาปรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้โดย		
--	--	--	--	---	--	--	--

					เปิดเผย รวดเร็ว ถูกต้อง และ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนแจ้งข้อมูล ข่าวสาร เบาะแสทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์ผ่าน ศูนย์รับเรื่องราว ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่าน ทางเว็บไซต์ https://www.kongphong.go.th เพจ Facebook หรือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕ - ๔๒๙๕๗๔ หรือ ผ่านหน่วยงาน โดยตรง ๔.ประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญหรือของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๓)	e๑ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน	ประชาชนหรือ ผู้รับบริการ ได้รับการ ปฏิบัติตามขั้นตอนและ ระยะเวลาอย่าง เหมาะสม และให้บริการ	กำกับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานให้บริการ แก่ประชาชนอย่าง เท่าเทียม	ให้บริการประชาชนด้วย ความเต็มใจไม่เลือกปฏิบัติ	กำกับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานให้บริการ อย่างเป็นธรรมไม่เลือก ปฏิบัติและเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ

	และระยะเวลา	โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ของงานเป็นหลัก			ที่กำหนด ซึ่งจะลดการ เสียเวลาแก่ผู้มารับ บริการ		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๔ – e๖)	e๔ หน่วยงานมี ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	ประชาชนยังไม่ทราบว่า เทศบาลตำบลกองโพนมี ช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	๑. ปรับปรุงหน้า เว็บไซต์ให้รองรับการ แสดงผลบนสมาร์ต โฟน และจัดทำเมนู "ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร" ๒. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลให้ ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลของ หน่วยงาน	ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ง่ายมากยิ่งขึ้น และสามารถสื่อสารกับ เจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย	๑. ปรับปรุงข้อมูลหน้า เว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ๒. ดำเนินการปรับปรุง ช่องทางการสื่อสาร ให้ หลากหลายเพื่อให้ ประชาชนเลือก ช่องทางการบริการที่ ถนัด เช่น เว็บไซต์ เพจ Facebook อีเมล เป็นต้น	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ
๘. การปรับปรุงระบบ การทำงาน (e๗ – e๙)	e๙ หน่วยงานมีการ พัฒนาการ ให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	การให้บริการออนไลน์ (E-Service) มีการ ประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ แต่ ประชาชนทราบไม่ทั่วถึง	ควรพัฒนาระบบการ ให้บริการ (E-Service) หรือ ระบบการให้บริการ ระบบออนไลน์ ให้ หลากหลาย ให้มี ความสะดวกและง่าย ต่อการใช้งาน	มีช่องทางให้ประชาชน สามารถแสดงความคิดเห็น ผ่าน เพจ Facebook อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หน่วยงาน	๑. จัดทำแบบสำรวจ ให้ประชาชนแสดง ความพึงพอใจในการ ดำเนินงานของ เทศบาลตำบลกองโพน ๒. เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ให้ ประชาชนทราบ และ แสดงความคิดเห็นผ่าน	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ

					เว็บไซต์เพจ Facebook เป็นต้น		
๙. การเปิดเผยข้อมูล (๐๑ - ๐๒๐)	๐๑๖ ประมวล จริยธรรมและการ ขับเคลื่อนจริยธรรม	มีการส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน พร้อมทั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น ปฏิบัติตามคุณธรรม พร้อมขับเคลื่อน จริยธรรมอย่างชัดเจน	๑. จัดทำประกาศ และคู่มือเรื่อง แนวทางปฏิบัติตาม คุณธรรมจริยธรรม ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ๒. ตามประกาศจาก กระทรวงมหาดไทย - ประกาศ คณะกรรมการ มาตรฐานการ บริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นเรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ ๒๕๖๔	๑. เนื่องจากพนักงาน ดำเนินการครบถ้วนตาม คู่มือ เรื่องแนวทาง ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนราชการ และพนักงานจ้าง ๒ มีการจัดทำแนวทาง ปฏิบัติ (Do's Don'ts)	๑. ส่งเสริมให้ ข้าราชการ พนักงาน และพนักงานจ้าง พร้อมด้วยชาวบ้านใน เขตตำบลกองโพ พร้อมใจกันจัดงาน ทำบุญเป็นประจำทุกปี เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามเพื่อ เป็นการขับเคลื่อน คุณธรรมจริยธรรม ๒. รับทราบถึงแนวทาง ปฏิบัติ (Do's Don'ts) เพื่อให้บุคลากรมี คุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปลุก จิตสำนึกในการปฏิบัติ หน้าที่บริการด้วยใจที่ ซื่อสัตย์สุจริตในองค์กร	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ

			- ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๕ - ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๕ ๓ แต่งตั้งเรื่องคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนจริยธรรม ขององค์กรองค์กรการ บริหารส่วนตำบล กองโพน ๔ มีการจัดทำ แนวทางปฏิบัติ (Do's Don'ts)				
๑๐. การป้องกันการ ทุจริต (๐๒๑ - ๐๒๘)	๐๒๑ ประกาศ เจตนาธรรมและ สร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy	มีการจัดทำประกาศ เจตนาธรรมและสร้าง วัฒนธรรม ตามนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของ กำนันจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	ผู้บริหาร พนักงานทุก ส่วน และพนักงาน จ้างร่วมกันประกาศ เจตนาธรรมไม่รับ ของขวัญทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่	มีการจัดทำประกาศ เจตนาธรรมและสร้าง วัฒนธรรม ตามนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของ กำนันจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี	๑. ประชุมร่วมกัน ประกาศเจตนาธรรม นโยบายไม่รับของขวัญ และกำนันทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกส่วนราชการ

		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งในกิจกรรมครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายความรู้และความเข้าใจ พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เข้มแข็งและยั่งยืน	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ชื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนจะได้รับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ทุกกรณีเป็นการปลุกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร อันสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๒. มีการพูดคุยสั้นๆ ทุกต้นเดือนเพื่อเน้นย้ำนโยบาย (No Gift Policy) ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ		
--	--	----------------------------------	---	--	---	--	--