

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)



องค์การบริหารส่วนตำบลกองโพ
อำเภอนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓)

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่า ตำแหน่งที่ใช้ในการกำหนดและจัดทำแผนอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบล กองโพน ที่มีในปัจจุบัน ใช้ภารกิจงานที่มีเป็นตัวกำหนดเป็นเกณฑ์ ดังนั้น ในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน จึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในภารกิจให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะ เวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง ๒๘ ก.พ.๖๘
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กลุ่มงานอำนวยการ								
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ (ขพ.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง ๒๘ ก.พ.๖๘
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (ภารกิจ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	(กำหนดเพิ่ม)
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
กลุ่มงานปกครอง								
หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง (ขพ.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง ๒๘ ก.พ.๖๘
นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑				ว่าง ๑.พ.ย.๖๗
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะ เวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)								
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง ๓ ม.ค.๖๘
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๔ ต.ค.๖๗
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ก.อบค.ดำเนินการ (สื่อคนแทน)
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้า (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประปา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๑ พ.ค.๖๗
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)								

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะ เวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันทนการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง ๓ ม.ค.๖๘
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.กองโพน (กองโพน)								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	งบบุคลากรจาก กรม
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบบุคลากรจาก กรม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.กองโพน (สมสะอาด)								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบบุคลากรจาก กรม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบบุคลากรจาก กรม
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค้อน้อย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบบุคลากรจาก กรม
หน่วยงานตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๑๖ ค.ค.๖๗
รวม	๕๐	๕๕	๖๑	๖๑	+๕	+๖		

(ลงชื่อ) จำเอก

(ธงเอก เจริญสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้รับรอง

ลงชื่อ

(นายเชิ่อม ลุนลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน

ผู้ตรวจสอบ

ที่	ชื่อสายงาน/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนคนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๗๘,๕๐๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๕๖๐	๒๐,๒๘๐	๒๐,๕๒๐	๗๖๕,๙๖๐	๗๘๖,๒๔๐	๘๐๖,๗๖๐	๔๘,๒๐๐
๒	รอง ปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๕๖๖,๘๘๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๑๗,๑๖๐	๑๖,๒๐๐	๖๒๖,๘๘๐	๖๔๔,๐๔๐	๖๖๐,๒๔๐	๔๗,๒๔๐
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล																		
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๕๐๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	๐	๕๓๘,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๐	๕๓๘,๒๐๐	๕๕๗,๔๐๐	ว่าง ๒๘ ก.พ.๖๘
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๗๕,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๕๓๒,๘๐๐	๕๔๙,๕๒๐	๕๖๔,๙๖๐	๓๙,๖๓๐
	กลุ่มงานอำนวยการ																		
	หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	ชพ.	๑	-	๐	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่าง ๒๘ ก.พ.๖๘
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	(ปก./ขณ.)	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๒๘,๐๓๐
๕	นักทรัพยากรบุคคล	(ปก./ขณ.)	๑	๑	๒๘๒,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐	๒๙๓,๘๘๐	๓๐๕,๖๐๐	๓๑๗,๕๒๐	๒๓,๕๕๐
๖	เจ้าพนักงานธุรการ	(ปจ./ขง.)	๑	๑	๓๑๓,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๓๒๔,๓๖๐	๓๓๕,๕๒๐	๓๔๖,๕๖๐	๒๖,๑๒๐
	พนักงานจ้าง																		
๗	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๕๐,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๙๒๐	๒๖๐,๖๔๐	๒๗๑,๐๘๐	๒๘๒,๐๐๐	๒๐,๘๘๐
๘	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๕๗,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๓๒๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๑๖๐	๒๖๘,๐๘๐	๒๗๙,๘๘๐	๒๙๐,๐๔๐	๒๑,๔๘๐
๙	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๕๐,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๙๒๐	๒๖๐,๘๘๐	๒๗๑,๓๒๐	๒๘๒,๒๔๐	๒๐,๙๐๐
	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (ภารกิจ)	-	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	๐	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	๑๑,๕๐๐
๑๑	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๑๗,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	๑๓๒,๒๔๐	๙,๗๘๐
๑๒	คนงาน (ทั่วไป)	-	๑	๑	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๑,๕๐๐
	กลุ่มงานปกครอง																		
	หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง	ชพ.	๑	-	๐	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่าง ๒๘ ก.พ.๖๘
๑๓	นักพัฒนาชุมชน	(ปก./ขณ.)	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๕,๗๒๐	๔๔๘,๙๒๐	๔๖๒,๒๔๐	๓๕,๒๒๐
๑๔	นักวิชาการสาธารณสุข	(ปก./ขณ.)	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๖๔๐	๙,๕๖๐	๑๙๔,๖๔๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๐,๘๔๐	ว่าง ๑ พ.ย.๖๗
๑๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(ปจ./ขง.)	๑	๑	๓๒๔,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๓๓๕,๕๒๐	๓๔๖,๕๖๐	๓๕๗,๗๒๐	๒๗,๐๓๐
	พนักงานจ้าง																		
๑๖	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๗๘,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๖๔๐	๑๒,๑๒๐	๒๘๙,๒๐๐	๓๐๐,๘๔๐	๓๑๒,๙๖๐	๒๓,๑๗๐
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (ภารกิจ)	-	๑	๑	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๑๕,๐๐๐
๑๘	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๔๙,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๔๐๐	๑๖๑,๖๔๐	๑๖๘,๑๒๐	๑๒,๔๕๐
๑๙	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	๙,๔๐๐

ที่	ชื่อสายงาน/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนคนที่มียู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองคลัง																		
๒๐	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๕๑๗,๕๖๐	๕๓๒,๘๐๐	๕๔๘,๕๒๐	๓๘,๕๒๐
๒๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(ปจ./ชง.)	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๕,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	ว่าง ๔ พ.ค.๖๗
๒๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	(ปจ./ชง.)	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๕,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๔,๐๓๐
๒๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	(ปจ./ชก.)	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	๐	๓๕,๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๐	๓๕,๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	ว่าง ๓ ม.ค.๖๘
	พนักงานจ้าง																		
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๔๐	๑๐,๓๒๐	๑๐,๖๘๐	๒๕๕,๑๒๐	๒๖๕,๔๔๐	๒๗๖,๑๒๐	๒๐,๔๔๐
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๐๐,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๐๔๐	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๒๐๘,๒๐๐	๒๑๖,๖๐๐	๒๒๕,๓๖๐	๑๖,๖๘๐
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๔๙,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๖,๔๘๐	๑๕๕,๗๖๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๘๘๐	๑๒,๔๘๐
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๗๐,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๑๗๗,๔๘๐	๑๘๔,๖๘๐	๑๙๒,๑๒๐	๑๔,๒๒๐
	กองช่าง																		
๒๙	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเดิม
๓๐	นายช่างโยธา (ภารกิจ)	(ปจ./ชง.)	๑	๑	๒๗๕,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๒๘๕,๘๔๐	๒๙๖,๗๖๐	๓๐๗,๙๒๐	๒๒,๙๒๐
๓๑	นายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ)	(ปจ./ชง.)	๑	๑	๑๙๙,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๒๔๐	๙,๐๐๐	๒๐๓,๐๔๐	๒๑๒,๒๘๐	๒๒๑,๒๘๐	๑๖,๑๔๐
๓๒	เจ้าพนักงานประปา (ภารกิจ)	(ปจ./ชง.)	๑	๑	๑๙๔,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๒๔๐	๙,๐๐๐	๒๐๓,๐๔๐	๒๑๒,๒๘๐	๒๒๑,๒๘๐	ว่าง ๑ พ.ค.๖๗
๓๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	(ปจ./ชง.)	๑	๑	๒๕๖,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๒๘๐	๘,๕๒๐	๙,๑๒๐	๒๖๔,๖๐๐	๒๗๓,๑๒๐	๒๘๒,๒๔๐	๒๑,๓๖๐
	พนักงานจ้าง																		
๓๔	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	๑๕,๐๐๐
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๕๖,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๒,๒๔๐	๑๖๘,๘๔๐	๑๗๕,๖๘๐	๑๓,๐๐๐
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																		
๓๖	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๔๒๙,๒๔๐	๔๔๔,๓๒๐	๔๕๗,๕๒๐	๓๔,๖๘๐
๓๗	นักวิชาการศึกษา	(ปจ./ชก.)	๑	๑	๓๔๙,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๔,๔๐๐	๒๔,๑๑๐
๓๘	นักสนับสนุนการ	(ปจ./ชก.)	๑	๑	๒๘๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๒๙๙,๖๔๐	๓๐๑,๖๔๐	๓๒๒,๗๖๐	๒๔,๐๑๐
๓๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(ปจ./ชง.)	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๑	-	+๑	-	๐	๒๙๗,๘๐๐	๙,๗๒๐	๐	๒๙๗,๘๐๐	๓๐๗,๖๒๐	ว่าง ๓ ม.ค.๖๘
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๐	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (ภารกิจ)	-	๑	๑	๒๗๗,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๖๔๐	๑๒,๑๒๐	๒๘๘,๗๒๐	๓๐๐,๓๖๐	๓๑๑,๔๘๐	๒๓,๑๓๐
๔๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)	-	๑	๑	๑๖๘,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๑๗๕,๕๖๐	๑๘๒,๖๔๐	๑๘๙,๙๖๐	๑๕,๐๖๐

ที่	ชื่อสายงาน/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนคนที่มียู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในวงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน(๓)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดงโพธิ์(ดงโพธิ์)																		
๔๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	-	-	-	-	สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
๔๓	ครู	-	๓	๓	-	๐	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๔	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (๑๔,๙๖๐) (งบอุดหนุน๙,๔๐๐บาท) (งบอบค.๕,๕๖๐ บาท)	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					๖๖,๒๔๐	๐													อปท.สมทบ
๔๕	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (๑๔,๙๓๐) (งบอุดหนุน๙,๔๐๐บาท) (งบอบค.๕,๕๓๐ บาท)	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					๖๖,๓๒๐	๐													อปท.สมทบ
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดงโพธิ์(สมสะอาด)																		
๔๖	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	-	-	-	-	สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
๔๗	ครู	-	๒	๒	-	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้าง																		
๔๘	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (คุณวุฒิ) (๒๒,๔๕๐ บาท) (งบอุดหนุน๑๔,๐๐๐บาท) (งบอบค.๘,๔๕๐บาท)	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					๘๙,๗๖๐	๐													อปท.สมทบ
๔๙	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (๑๕,๐๓๐) (งบอุดหนุน๙,๔๐๐บาท) (งบอบค.๕,๖๓๐ บาท)	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					๖๗,๕๖๐	๐													อปท.สมทบ
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (๑๔,๙๖๐) (งบอุดหนุน๙,๔๐๐บาท) (งบอบค.๕,๕๖๐ บาท)	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					๖๖,๒๔๐	๐													อปท.สมทบ
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (๑๕,๐๓๐) (งบอุดหนุน๙,๔๐๐บาท) (งบอบค.๕,๖๓๐ บาท)	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
					๖๗,๖๘๐	๐													อปท.สมทบ
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่อน้อย																		
๕๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	-	-	-	-	สรรหาเมื่อได้รับ แจ้งจาก สด.
๕๓	ครู	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๕๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	(ปฎ./ขก.)	๑	๑	๑๔๐,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๑๒๐	๘,๒๘๐	๗,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	๒๑๔,๕๖๐	ว่างคณ.ค.๖๗
	รวม	-	๖๑	๕๑	๑๑,๖๕๐,๐๘๐	๕๑๒,๔๐๐	๕๕	๖๑	๖๑	+๕	+๖	๐	๗๐๕,๐๖๐	๑,๘๐๗,๓๒๐	๔๙๐,๖๒๐	๑๑,๔๕๐,๙๔๐	๑๓,๒๕๘,๒๖๐	๑๓,๗๔๘,๘๘๐	๗๖๐,๙๑๐
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น๑๕%															๑,๗๓๗,๖๔๓	๑,๘๘๘,๗๓๙	๒,๐๖๒,๓๓๒	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๓,๑๖๕,๕๘๑	๑๕,๒๖๖,๙๙๙	๑๕,๘๑๑,๒๑๒	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๒๓,๕๓๓	๒๕,๙๕๕	๒๕,๖๓๓	

หมายเหตุ

(๑) เงินงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไป) จำนวน ๕๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท

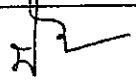
(๒) ค่าใช้จ่าย + ประโยชน์ตอบแทนอื่น

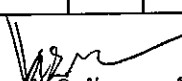
ปี ๒๕๖๗ =	๑๑,๔๕๐,๙๕๐	+	๑,๗๑๗,๖๔๑	=	๑๓,๑๖๘,๕๙๑	บาท
ปี ๒๕๖๘ =	๑๓,๒๕๘,๒๖๐	+	๑,๙๘๘,๗๓๙	=	๑๕,๒๔๖,๙๙๙	บาท
ปี ๒๕๖๙ =	๑๓,๗๔๘,๘๘๐	+	๒,๐๖๒,๓๓๒	=	๑๕,๘๑๑,๒๑๒	บาท

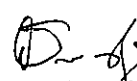
(๓) ค่าใช้จ่ายรวม

ปี ๒๕๖๗ =	$\frac{๑๓,๑๖๘,๕๙๑ \times ๑๐๐}{๕๕,๙๖๕,๐๐๐}$	=	๒๓.๕๓	%
ปี ๒๕๖๘ =	$\frac{๑๕,๒๔๖,๙๙๙ \times ๑๐๐}{๕๘,๗๖๓,๒๕๐}$	=	๒๕.๙๕	%
ปี ๒๕๖๙ =	$\frac{๑๕,๘๑๑,๒๑๒ \times ๑๐๐}{๖๑,๗๐๑,๔๑๓}$	=	๒๕.๖๓	%

ที่	ชื่อสายงาน/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวน	จำนวนคนที่มือผู้ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน			ภาระค่าใช้จ่าย			ค่าใช้จ่ายรวม			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	ที่เพิ่มขึ้น			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
													๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙				
รวม	-	-	๖๑	๕๑	๑๑,๖๕๐,๐๘๐					-	-	๗๐๕,๐๖๐	๑,๘๐๗,๓๒๐	๔๙๐,๖๒๐	๑๑,๔๕๐,๙๔๐	๑๓,๒๕๘,๒๖๐	๑๓,๗๔๘,๘๘๐		
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น๑๕%																๑,๗๑๗,๖๔๑	๑,๙๘๘,๗๓๙	๒,๐๖๒,๓๓๒	
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๑๓,๑๖๘,๕๘๑	๑๕,๒๔๖,๙๙๙	๑๕,๘๑๑,๒๑๒	
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (หักเงินอุดหนุนครูและเงินเบี้ย)																๓๕.๙๐	๓๙.๕๙	๓๙.๑๐	

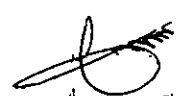
ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวเพชรินทร์ เหล่าบุตรสา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจถูกต้อง
(นายวีระศักดิ์ สัมพะวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจถูกต้อง
(นางวิลาวัลย์ เคนท้าว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ  ผู้ตรวจถูกต้อง
(อตุลย์ พรหมมานอก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจถูกต้อง
(ธงเอก เจริญสุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  รับรองถูกต้อง
(นายเชิ่อม สุนลี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน

โดยหักเงินอุดหนุนข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้างที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุน รวมทั้งเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ออกจากฐานการคำนวณ ดังนี้

เงินอุดหนุนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ฯ	จำนวน	๓,๗๑๙,๐๔๐	บาท
เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๑๔,๖๔๖,๔๐๐	บาท
ดังนั้นฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายเมื่อหักเงินอุดหนุน ฯ แล้วจึงเท่ากับ	จำนวน	๑๘,๓๒๕,๔๔๐	บาท

(๑) เงินงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๖ (ไม่รวมเงินอุดหนุนฯ) จำนวน ๓๔,๙๓๔,๕๖๐ บาท

(๒) ค่าใช้จ่าย + ประโยชน์ตอบแทนอื่น

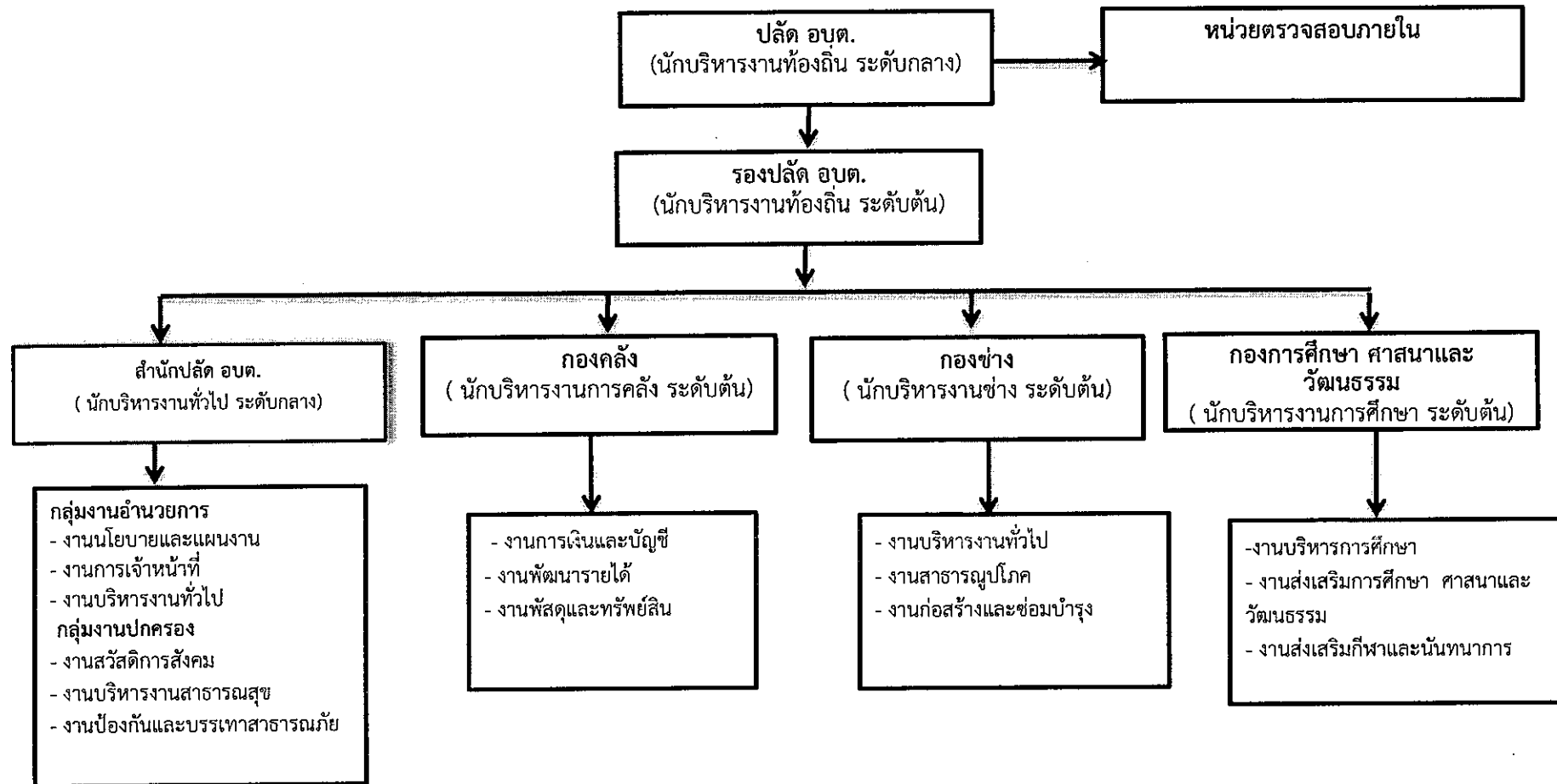
ปี ๒๕๖๗ =	๑๑,๔๕๐,๙๔๐	+	๑,๗๑๗,๖๔๑	=	๑๓,๑๖๘,๕๘๑	บาท
ปี ๒๕๖๘ =	๑๓,๒๕๘,๒๖๐	+	๑,๙๘๘,๗๓๙	=	๑๕,๒๔๖,๙๙๙	บาท
ปี ๒๕๖๙ =	๑๓,๗๔๘,๘๘๐	+	๒,๐๖๒,๓๓๒	=	๑๕,๘๑๑,๒๑๒	บาท

(๓) ค่าใช้จ่ายรวม

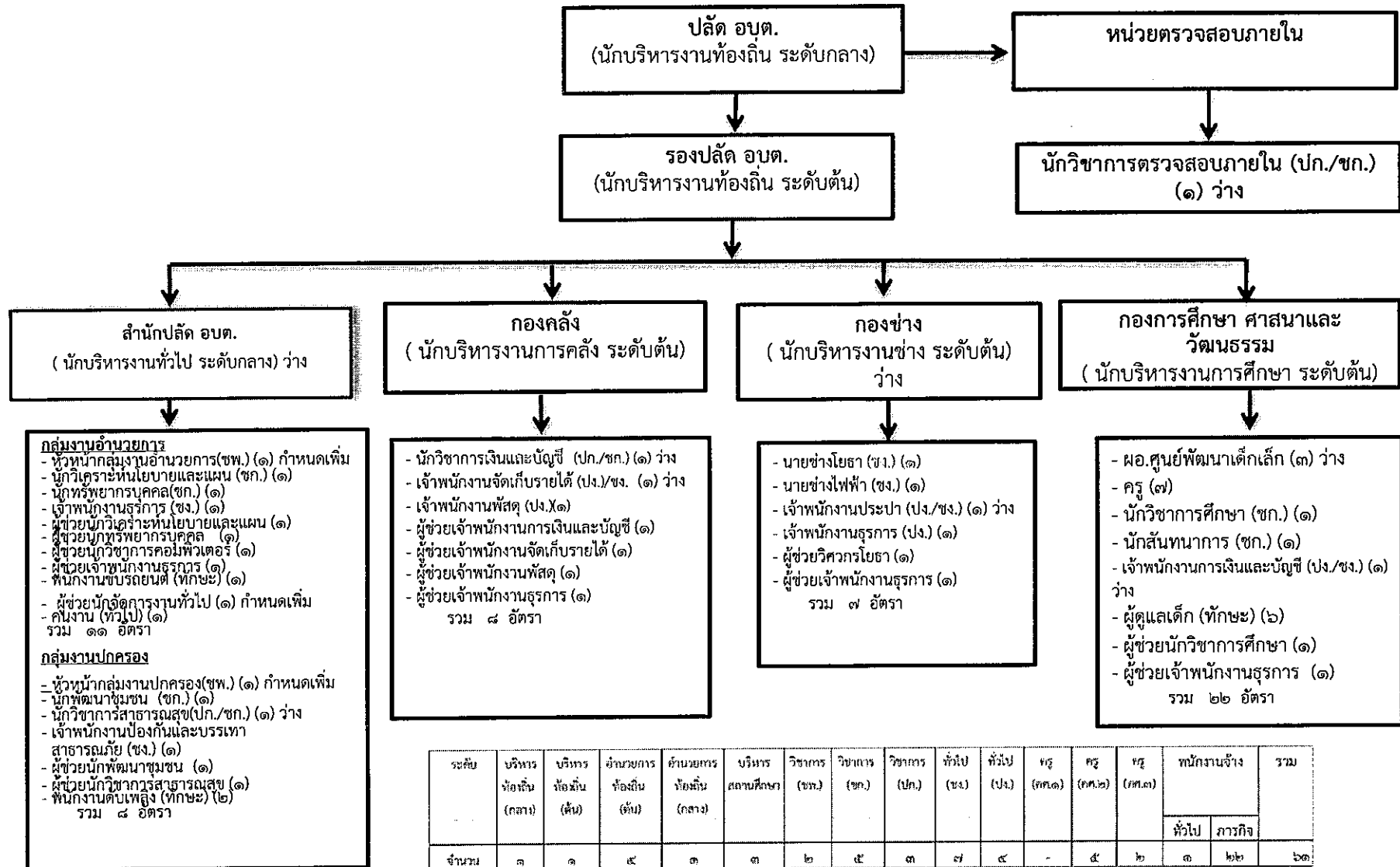
ปี ๒๕๖๗ =	๑๓,๑๖๘,๕๘๑ X ๑๐๐	=	๓๕.๙๐	%
	๓๖,๖๘๑,๒๘๘			
ปี ๒๕๖๘ =	๑๕,๒๔๖,๙๙๙ X ๑๐๐	=	๓๙.๕๙	%
	๓๘,๕๑๕,๓๕๒			
ปี ๒๕๖๙ =	๑๕,๘๑๑,๒๑๒ X ๑๐๐	=	๓๙.๑๐	%
	๔๐,๔๔๑,๑๒๐			

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

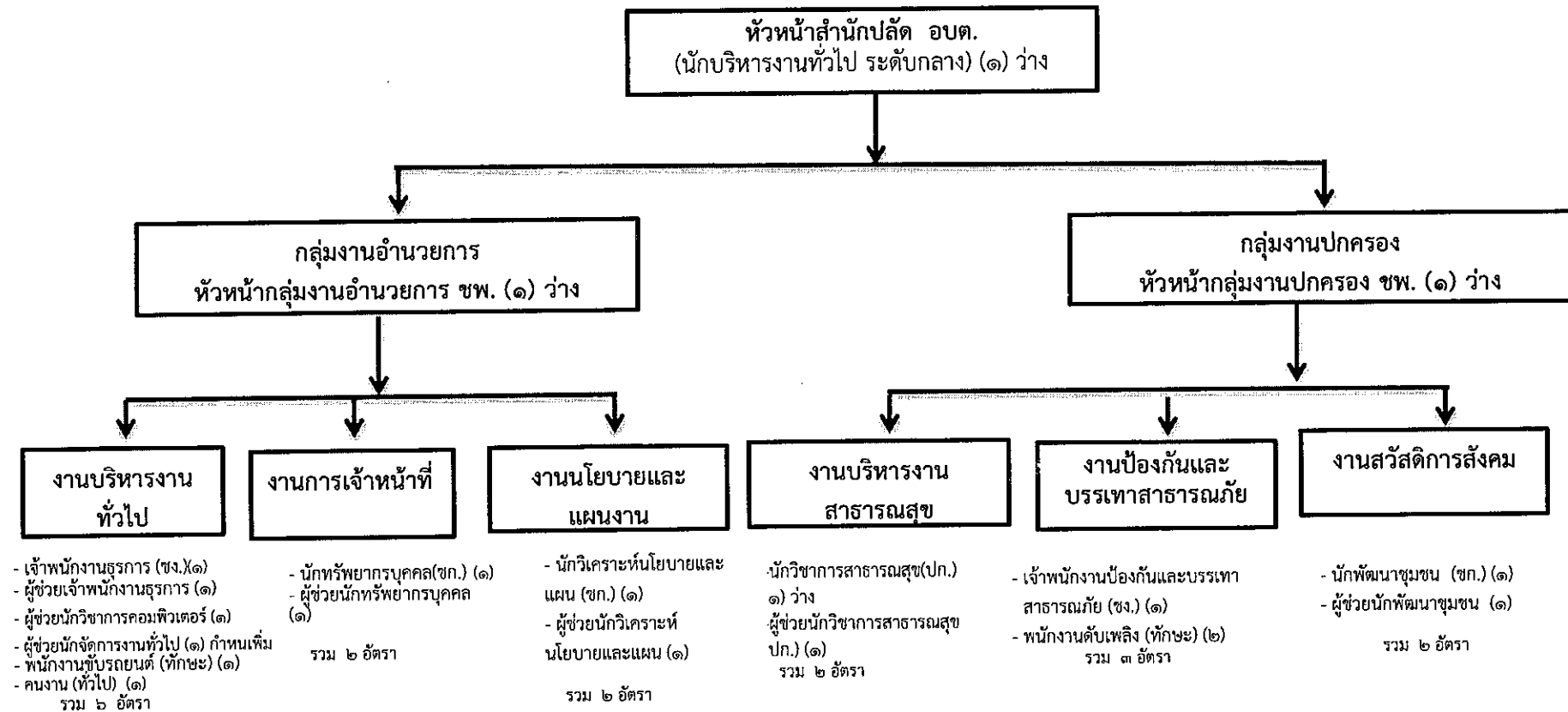
โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน



โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองโพ

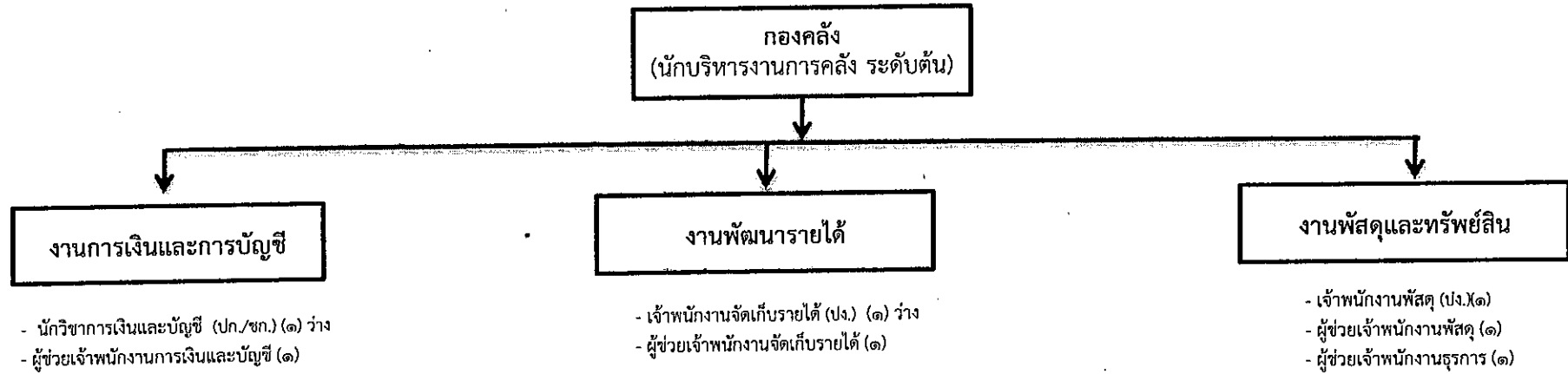


โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



ระดับ	อำนวยการ	อำนวยการ	วิชาการ	วิชาการ	วิชาการ	ทั่วไป	ทั่วไป	พนักงานจ้าง		รวม
	ท้องถิ่น (ต้น)	ท้องถิ่น (กลาง)	(ขพ.)	(ขก.)	(ปก.)	(ขง.)	(ปง.)	ทั่วไป	ภารกิจ	
จำนวน	๑	+๑	+๒	๓	๑	๒	-	๑	๑๐	๒๐

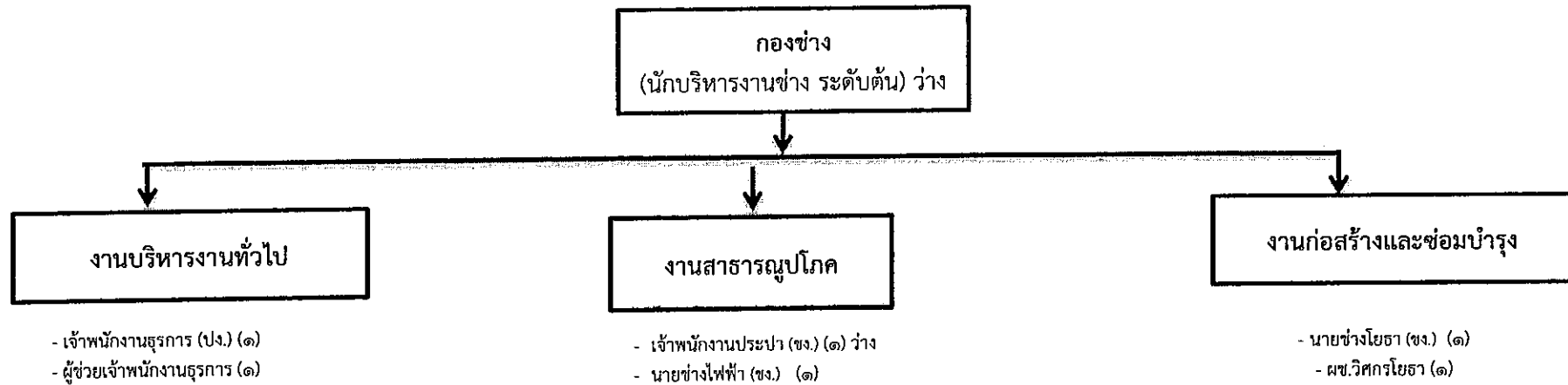
โครงสร้างกองคลัง



ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น (ต้น)	วิชาการ (ชก.)	วิชาการ (ปก.)	ทั่วไป (ชง.)	ทั่วไป (ปง.)	พนักงานจ้าง		รวม
						ทั่วไป	ภารกิจ	
จำนวน	๑	-	๑	-	๒	-	๔	๘

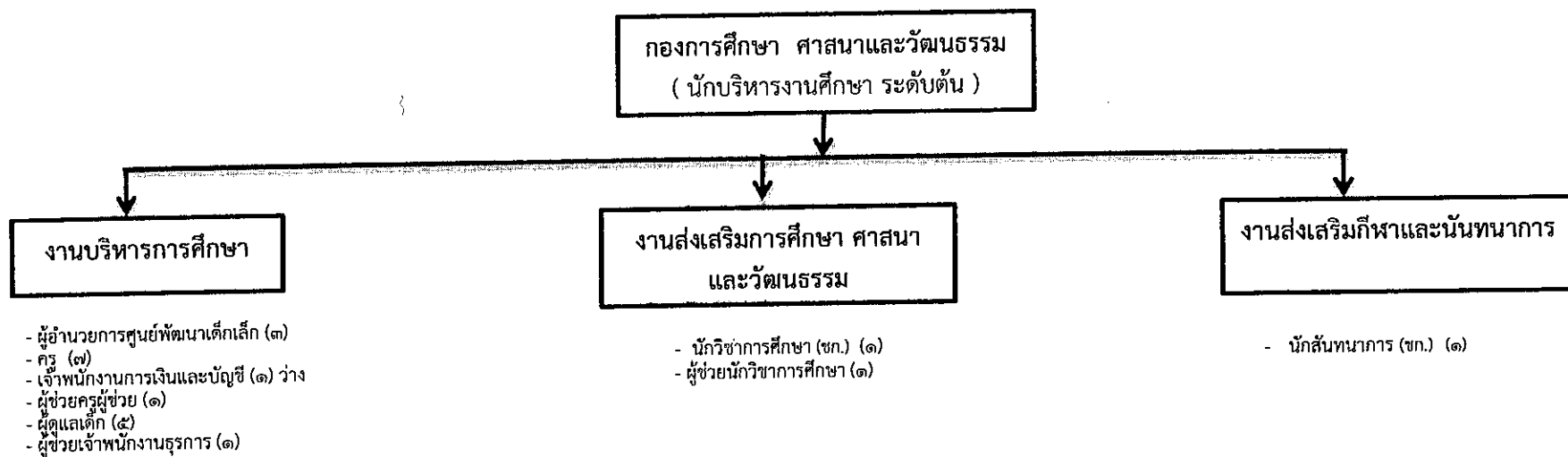
๕๑

โครงสร้างกองช่าง



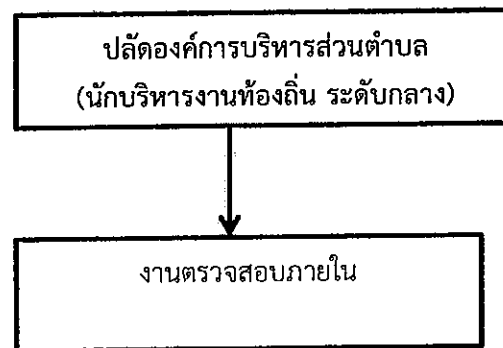
ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น (ต้น)	วิชาการ (ชก.)	วิชาการ (ปก.)	ทั่วไป (ชง.)	ทั่วไป (ปง.)	พนักงานจ้าง		รวม
						ทั่วไป	ภารกิจ	
จำนวน	๑	-	-	๓	๑	-	๒	๗

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น (ต้น)	บริหาร สถานศึกษา	วิชาการ (ขก.)	วิชาการ (ปก.)	ทั่วไป (ขก.)	ทั่วไป (ปก.)	ครู (คศ.๑)	ครู (คศ.๒)	ครู (คศ.๓)	พนักงานจ้าง		รวม
										ทั่วไป	ภารกิจ	
จำนวน	๑	๓	๒	๑	-	-	-	๕	๒	-	๘	๒๒

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก.) (๑)

ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น (ต้น)	วิชาการ (ชก.)	วิชาการ (ปก.)	ทั่วไป (ชง.)	ทั่วไป (ปง.)	พนักงานจ้าง		รวม
						ทั่วไป	ภารกิจ	
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	๑

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑	จำเองชงเอก เจริญสุข	รป.ม.(การปกครองท้องถิ่น)	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	กลาง	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	กลาง	๕๗๘,๕๐๐ (๔๘,๒๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๗๕๖,๕๐๐
๒	พันจำเองกุดลย์ พรหมานอก	รป.ม.(การปกครองท้องถิ่น)	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบต.)	ต้น	๗๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบต.)	ต้น	๕๖๖,๘๘๐ (๔๗,๒๔๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๖๐๘,๘๘๐
	สำนักงานปลัด อบต.			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล					
๓	ว่าง					๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗๒,๖๐๐
๓	นายวีระศักดิ์ สัมพะวงศ์	รป.ม.(การปกครองท้องถิ่น)	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.)	ต้น	๗๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.)	ต้น	๔๗๕,๕๖๐ (๓๙,๖๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๑๗,๕๖๐
	กลุ่มงานอำนวยการ			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล					
๔	ว่าง						หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ	ขพ.	๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
๕	นางสาวรจนา คุณภาที	รป.บ.(การเมืองการปกครอง)	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)	-	-	๓๓๖,๓๖๐
๖	นางสาวเพชรินทร์ เหล่าบุครสา	บธ.บ.(บริหารธุรกิจ)	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๒๘๒,๖๐๐ (๒๓,๕๕๐x๑๒)	-	-	๒๘๒,๖๐๐
๗	น.ส.พิรุณรัตน์ แซ่ตั้ง	ศศ.บ.(การพัฒนาชุมชน)	๗๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๗๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๑๓,๔๔๐ (๒๖,๑๒๐x๑๒)	-	-	๓๑๓,๔๔๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง					
๘	นางธัญญารัตน์ ศรีพรหมมา	วท.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๕๐,๕๖๐ (๒๐,๘๘๐x๑๒)	-	-	๒๕๐,๕๖๐
๙	น.ส.สุนันธิณี วิชัย	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๒๕๗,๗๖๐ (๒๑,๔๘๐x๑๒)	-	-	๒๕๗,๗๖๐
๑๐	น.ส.ปราณี ไตรยสุทธิ	วท.บ.(เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	๒๕๐,๘๐๐ (๒๐,๙๐๐x๑๒)	-	-	๒๕๐,๘๐๐
๑๑	กำหนดเพิ่ม	-	-		-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๒	น.ส.รัตนารณ ศรีหัน	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๑๓	นายคำอวน สงวนพิมพ์	ร.บ.(รัฐศาสตร์)	-	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	-	๑๑๗,๓๖๐ (๙,๗๘๐x๑๒)	-	-	๑๑๗,๘๐๐
๑๔	นายวุฒิสักดิ์ แสงอร่าม	ม.๖	-	-	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
	กลุ่มงานปกครอง			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล					
๑๕	ว่าง						หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง	ขพ.	๒๗๕,๐๔๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๖	นายอมรวิทย์ แก้วมีศรี	ร.บ.(การเมืองการปกครอง)	๗๖-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๔๒๒,๖๔๐ (๓๕,๒๒๐x๑๒)	-	-	๔๒๒,๖๔๐
๑๗	ว่าง	วท.บ.(เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม)	๗๖-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๗๖-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑๘๕,๐๔๐ (๑๕,๔๒๐x๑๒)	-	-	๑๘๕,๐๔๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑๘	จำเริญเมือง ต้นวงศ์	ปวท. (นักเรียนจำพรรษาเรือ)	๗๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๗๖-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๓๒๔,๓๖๐ (๒๗,๐๓๐x๑๒)	-	-	๓๒๔,๓๖๐
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง					
๑๙	น.ส.อิสริวิทย์ ธนะวงศ์	บธ.บ.(บริหารทรัพยากรมนุษย์)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๗๘,๐๔๐ (๒๓,๔๘๐x๑๒)	-	-	๒๗๘,๐๔๐
๒๐	นางสาวนิศาตร์ณ์ อร่ามเรือง	ส.บ.(สาธารณสุขชุมชน)	-	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๑	นายวิไลศักดิ์ สาธุ	ปวส.(บริหารธุรกิจ)	-	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	-	-	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	-	๑๔๔,๔๐๐ (๑๒,๔๕๐x๑๒)	-	-	๑๔๔,๔๐๐
๒๒	นายชาญชัย ประชุมแดง	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	-	-	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
	กองคลัง			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล					
๒๓	นางวิลาวัลย์ เคนท้าว	บธ.บ.(การบัญชี)	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๗๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๔๖๒,๒๔๐ (๓๘,๕๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๐๔,๒๔๐
๒๔	ว่าง	-	-	-	-	๗๖-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	(ปก./ชก.)	๓๕๕,๓๒๐	๐	-	๓๕๕,๓๒๐
๒๕	ว่าง		๗๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(ปง./ชง.)	๗๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(ปง./ชง.)	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๔๐x๑๒)	-	-	๑๖๘,๓๖๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๖	นายธนารักษ์ กันยภาณูจน์	บธ.บ.(การบัญชี)	๗๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๗๖-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๓๐x๑๒)	-	-	๑๖๘,๓๖๐
๒๗			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง						
๒๘	นางสาวจามจุรี ทาลาก	บข.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๔๕,๒๘๐ (๒๐,๔๕๐x๑๒)	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๒๙	น.ส.ธันวาท มณีเลิศ	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๒๐๐,๑๖๐ (๑๖,๖๘๐x๑๒)	-	-	๒๐๐,๑๖๐
๓๐	นายอัมรินทร์ วัชรสาราน	บธ.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๔,๗๖๐ (๑๒,๔๘๐x๑๒)	-	-	๑๔๔,๗๖๐
๓๑	น.ส.พรรณทิพา บุญเอนก	ปวช.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๐,๖๔๐ (๑๔,๒๒๐x๑๒)	-	-	๑๗๐,๖๔๐
	กองช่าง		พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล						
๓๒	ว่าง (ก.อบต.ดำเนินการ) (เลื่อนแทน)	-	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๗๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๕,๖๐๐
๓๓	นายธนพัฒน์ พรสี	ปวส.(ก่อสร้าง)	๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๒๗๕,๐๔๐ (๒๒,๙๒๐x๑๒)	-	-	๒๗๕,๐๔๐
๓๔	นายจักรพันธ์ ณะวงศ์	วท.บ. (อิเล็กทรอนิกส์)	๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	๑๙๕,๒๘๐ (๑๖,๓๙๐x๑๒)	-	-	๑๙๕,๒๘๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๓๕	ว่าง		๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานประจำ	(ปจ./ชง.)	๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงานประจำ	(ปจ./ชง.)	๑๙๔,๒๘๐ (๑๖,๑๙๐x๑๒)	-	-	๑๙๔,๒๘๐
๓๖	จำสืบเอกธีรศักดิ์ ออกรมย์	ปวส. (การไฟฟ้า)	๗๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	๗๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	๒๕๖,๓๒๐ (๒๒,๓๖๐x๑๒)	-	-	๒๕๖,๓๒๐
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง					
๓๗	นายพลพัฒน์ ศรีพรมมา	วศ.บ.(วิศวกรรมโยธา)	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๓๘	นางสาวนิตยา ศรีทัน	บธ.บ.(บริหารธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๖,๐๐๐ (๑๓,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๕๖,๐๐๐
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล					
๓๙	นางปิยาพัชร เหล่าบุตรสา	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๗๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๕๘,๑๖๐
๔๐	น.ส.ปวีณรัตน์ เจริญรัตน์	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๗๖-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการการศึกษา	ชก.	๗๖-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการการศึกษา	ชก.	๓๔๙,๓๒๐ (๒๙,๑๑๐x๑๒)	-	-	๓๔๙,๓๒๐
๔๑	นางนิพา ศรีวิเศษ	คบ.(จิตวิทยาและการแนะแนว)	๗๖-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปก.	๗๖-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ชก.	๒๘๘,๑๒๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	-	-	๒๘๘,๑๒๐
๔๐	ว่าง		-	-	-	๗๖-๓-๐๘-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(ปจ./ชง.)	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง					
๔๒	น.ส.กฤษณา แสงอร่าม	คบ.(การประถมศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๗๗,๕๖๐ (๒๓,๑๓๐x๑๒)	-	-	๒๗๗,๕๖๐
๔๓	น.ส.มยุรินทร์ พรหมบุตร	ปวส.(บริหารธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๘,๗๒๐ (๑๔,๐๖๐x๑๒)	-	-	๑๖๘,๗๒๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน (กองโพน)												
๔๔	ว่าง	ป.ตรี	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-
๔๕	นางนิवास เหล่าบุตรสา	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๐	ครู	ชพ.	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๐	ครู	ชพ.	๓๕๗,๔๘๐ (๒๙,๗๙๐x๑๒)	-	-	๓๕๗,๔๘๐
๔๖	น.ส.ชลพรพรหม ทะยะสุทธิ	คบ.(การศึกษาปฐมวัย)	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๕	ครู	ชก.	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๑	ครู	ชก.	๓๔๕,๓๖๐ (๒๘,๗๙๐x๑๒)	-	-	๓๔๕,๓๖๐
๔๗	นางมริวัน ลาดโพธิ์	คบ.(การศึกษาปฐมวัย)	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๒	ครู	ชก.	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๒	ครู	ชก.	๓๔๕,๒๘๐ (๒๘,๖๙๐x๑๒)	-	-	๓๔๕,๒๘๐
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง					
๔๘	นางอาทิตย์ยา โพธิยา	คบ.(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๗๙,๐๔๐ (๑๔,๙๒๐x๑๒)	-	-	๑๗๙,๐๔๐
๔๙	น.ส.เพชรรุ้ง ปาสาบุตร	คบ.(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๒๗๘,๐๔๐ (๑๔,๙๑๐x๑๒)	-	-	๒๗๘,๐๔๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่นๆ/เงิน ค่าตอบแทน	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน (สมสะอาด)												
๕๐	ว่าง	ป.ตรี	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	-	-	-	-	-
๕๑	นางวราภรณ์ เหล่าบุตรศรี	คบ.(การศึกษา ปฐมวัย)	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๓	ครู	ชก.	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๓	ครู	ชก.	๓๕๓,๖๔๐ (๒๙,๔๗๐x๑๒)	-	-	๓๕๓,๖๔๐
๕๒	นางมะยुरี แก้วพร	คบ.(การศึกษา ปฐมวัย)	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๖	ครู	-	๗๖๓๐๘๖๖๐๐๖๒๖	ครู	ชก.	๒๘๙,๓๒๐ (๒๔,๑๓๐x๑๒)	-	-	๒๘๙,๓๒๐
				พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้าง					
๕๓	นางเทียมใจ วิลามาศ	คบ.(การศึกษา ประถมวัย)	-	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนา	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๖๙,๗๖๐ (๒๒,๔๘๐x๑๒)	-	-	๒๖๙,๗๖๐
๕๔	นางพิสมัย ศิลา	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๘๐,๓๖๐ (๑๕,๐๓๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๓๖๐
๕๕	นางพนนิรัตน์ สุธรรมวงศ์	คบ.(การศึกษา ปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๗๙,๐๔๐ (๑๔,๙๕๐x๑๒)	-	-	๑๗๙,๐๔๐
๕๖	นางจุฬารัตน์ โสมสุต	คบ.(การศึกษา ปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๘๐,๔๘๐ (๑๕,๐๔๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๔๘๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งในสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่นๆ/เงิน ค่าตอบแทน	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค้อน้อย												
๕๗	ว่าง	ป.ตรี	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	-	-	-	-	-
๕๘	น.ส.ศรินรัตน์ ธนาโรจน์ศิริ	ศษ.ม.(การบริหาร การศึกษา)	๗๖๓๐๘๖๐๐๖๒๑	ครู	ชก.	๗๖๓๐๘๖๐๐๖๒๕	ครู	ชพ.	๓๗๐,๙๒๐ (๓๐,๙๑๐X๑๒)	-	-	๓๗๐,๙๒๐
๕๙	นางสุภารักษ์ จุมลี	คบ.(การศึกษา ปฐมวัย)	๗๖๓๐๘๖๐๐๖๒๔	ครู	-	๗๖๓๐๘๖๐๐๖๒๔	ครู	ชก.	๓๔๑,๖๔๐ (๒๘,๔๗๐X๑๒)	-	-	๓๔๑,๖๔๐
	หน่วยตรวจสอบภายใน											
๖๐	ว่าง	-	๗๖๓๑๒๓๒๐๕๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	(ปก./ชก.)	๗๖๓๑๒๓๒๐๕๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	(ปก./ชก.)	๑๙๐,๐๘๐ (๑๕,๘๔๐X๑๒)	-	-	๑๙๐,๐๘๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๑๓ การกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในส่วนราชการ ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและปรับปรุงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้นเป็นระดับกลาง) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองโพนเรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกองโพนจึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเชื้อม ลุนลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน

เรื่อง ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มติเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เป็น ระดับกลาง จึงประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคล ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างงานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และได้รับมอบหมายออกเป็น ๒ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานอำนวยการ

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

- (๑) งานธุรการ
- (๒) งานเลือกตั้ง
- (๓) งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๔) งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร
- (๕) งานกฎหมายและนิติกรรม
- (๖) งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์

/(๗) งานข้อบัญญัติ...

(๗) งานข้อบัญญัติ

(๘) งานกิจการพาณิชย์

๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่

(๑) งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

(๒) งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑.๓ งานนโยบายและแผนงาน

(๑) งานนโยบายและแผนพัฒนา

(๒) งานวิชาการ

(๓) งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์

(๔) งานงบประมาณ

(๕) งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์

(๖) งานประสานงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. กลุ่มงานปกครอง

๒.๑ งานบริหารงานสาธารณสุข

(๑) งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

(๒) งานรักษาความสะอาด

(๓) งานป้องกันและควบคุมโรค

(๔) งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

๒.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) งานอำนวยการ

(๒) งานป้องกัน

(๓) งานช่วยเหลือฟื้นฟู

(๔) งานดับเพลิง และกู้ภัย

(๕) งานรักษาความสงบ

๒.๓ งานสวัสดิการสังคม

(๑) งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

(๒) งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน

(๓) งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

(๔) งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

(๕) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒. กองคลัง (๐๔)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำปี และประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน ต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุ และทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน ดังนี้

๒.๑ งานการเงินและบัญชี

- (๑) งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน
- (๒) งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- (๓) งานเก็บรักษาเงิน
- (๔) งานการบัญชี
- (๕) งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- (๖) งานงบการเงินและงบทดลอง
- (๗) งานแสดงฐานะทางการเงิน
- (๘) งานสถิติการคลัง

๒.๒ งานพัฒนารายได้

- (๑) งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- (๒) งานพัฒนารายได้
- (๓) งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- (๔) งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- (๕) งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน

- (๑) งานธุรการ
- (๒) งานพัสดุ
- (๓) งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ

๓. กองช่าง (๐๕)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบงานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ

/กฎหมาย...

กฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลงานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะงานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน ดังนี้

๓.๑ งานบริหารงานทั่วไป

- (๑) งานธุรการ
- (๒) งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- (๓) งานผังเมือง
- (๔) งานควบคุมอาคาร

๓.๒ งานสาธารณูปโภค

- (๑) งานสาธารณูปโภค
- (๒) งานจัดการคุณภาพน้ำ
- (๓) งานเครื่องจักรกล

๓.๓ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง

- (๑) งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- (๒) งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ
- (๓) งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- (๔) งานสถาปัตยกรรม
- (๕) งานวิศวกรรมโยธา
- (๖) งานประเมินราคา
- (๗) งานควบคุมการก่อสร้าง
- (๘) งานสำรวจและออกแบบ

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๔)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี

/ของท้องถิ่น...

ของท้องถิ่นงานการกีฬา และนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน ดังนี้

๔.๑ งานบริหารการศึกษา

- (๑) งานธุรการ
- (๒) งานแผนงานและวิชาการ
- (๓) งานการศึกษาปฐมวัย
- (๔) งานนิเทศการศึกษา

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- (๑) งานประเพณี ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

๔.๓ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

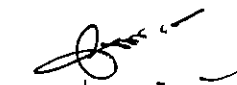
- (๑) งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผล การตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายเชื้อม ลุนลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองโพน